Meine Gruppenstunde

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mein Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Mein Partner: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Datum Gruppenstunde: | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Uhrzeit: | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Vorbereitungstermin: | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Uhrzeit: | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. Vorbereitungstermin: | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Uhrzeit: | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. Vorbereitungstermin: | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Uhrzeit: | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Besprechungstermin: | \_\_\_\_\_\_\_\_ | Uhrzeit: | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |

Checkliste

* Diesen Zettel ausfüllen
* Einen 1. Termin mit meinem Partner ausmachen
* Ideen sammeln, Brainstorming
  + Hilfreiche Links auf der Rückseite
* Auswertung der Ideen
  + Kriterien auf der Rückseite
* Aufgaben verteilen
  + Wer macht was bis zum nächsten Treffen?
  + Müssen Dinge besorgt, organisiert, abgesprochen werden?
  + Evtl. eigene Checkliste erstellen
* Termin für nächstes Treffen
* Ist alles erledigt, hat alles geklappt?   
  Wenn nein, welche Alternativen gibt es?
* Falls nötig weitere Treffen
* Sind alle Bedingungen auf der Rückseite erfüllt?
* Ist ein Besprechungstermin mit den Gruppenleitern ausgemacht?

**!** Beim Besprechungstermin muss alles fertig sein. Sollten dabei Probleme auftreten sprecht uns vorher an, nicht erst beim Termin **!**

Hilfreiche Links

* www.ksj-app.de
* www.spiele.j-crew.de
* www.spielefuerviele.de
* www.gruppenspiele-hits.de

Kriterien für die Gruppenstunde

* Die Planung sollte für ungefähr eine Stunde reichen, nicht mehr oder weniger
* Das Programm soll für möglichst alle ansprechend sein (Weder Fußball noch Häkeln ;-) )
* Bitte keine Spiele, die wir schon hatten, Kreativität ist gefordert
* Die Spiele müssen vom Wetter unabhängig sein
* Alles was an Material von Nöten ist muss von euch besorgt werden
* Muss Geld ausgegeben werden, sprecht das vorher mit uns ab

Kontakt

* *Gebt hier eure Kontaktdaten an*